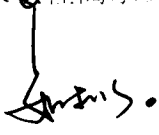


肇庆学院办公室收文呈批传阅笺

紧急程度:

类别: 5

收文日期	2017/1/28	来文单位	肇庆市财政局	来文文号	肇财采购[2017]4号	编号	129
文件标题	关于印发《肇庆市市级2017年集中采购机构采购项目实施方案》的通知						
拟办意见	来文 17/28 印发《肇庆市市级2017年集中采购机构采购项目实施方案》。 拟请资产处、招投标中心、基建处、后勤管理处阅处，财务处、审计处阅知。 呈叶副书记、王副校长批示，朱主任阅示。  2.1 秘书科: 王一 2017/1/28						是否督办
领导批示	周处长、苏文贵主任、汪汉喜研究肇庆市 的《2017集中采购机构招标文件》，《政府采购法》 附：拟请改进政府采购集中采购的办法。 王也 2017.2.1 如抄 (复印) 叶副书记 王也						
传阅签名	姓名	时间	姓名	时间			
处理结果				签收			
备注:	本周值班领导: 叶副书记					经办人	

肇庆市财政局文件

肇财采购〔2017〕4号

关于印发《肇庆市市级 2017 年集中采购 机构采购项目实施方案》的通知

市直各单位，市公共资源交易中心：

为贯彻落实《中华人民共和国政府采购法》及实施条例，根据《广东省 2017 年政府集中采购目录及限额标准》的规定，经市人民政府同意，现将《肇庆市市级 2017 年集中采购机构采购项目实施方案》印发给你们，请遵照执行。



2017 年 1 月 16 日

肇庆市市级 2017 年集中采购机构 采购项目实施方案

为贯彻落实《中华人民共和国政府采购法》及实施条例，进一步规范市级集中采购机构采购项目的采购活动，根据《广东省 2017 年政府集中采购目录及限额标准》的规定，结合市级政府集中采购工作实践，制定本方案。

一、总体原则

（一）坚持应采尽采。各单位采购纳入政府集中采购目录的集中采购机构采购项目（以下简称通用类项目）的，应当依法执行政府采购制度。

（二）科学设定采购需求。市公共资源交易中心应加强通用类项目采购需求标准化研究，各单位提出的采购需求应科学、细化、明晰，遵循节俭、实用原则，不得具有倾向性和歧视性。

（三）灵活选择执行方式。达到公开招标数额标准的货物类和服务类项目，应当采用公开招标方式；未达到公开招标数额标准的，鼓励采用网上竞价、电商直购和定点采购等电子化采购模式，也可以根据项目特性，依法、合理选择政府采购法律法规规定的采购方式。工程类项目按本实施方案规定的执行方式执行。

（四）落实政策功能。各单位应严格落实有关节能环保，扶持中小企业、监狱企业等政府采购政策要求。市公共资源交易中心

心应结合实际，优先将中小企业、监狱企业纳入定点采购供应商范围。

(五) 推进公开透明。市公共资源交易中心应充分利用信息化技术，逐步实现覆盖通用类项目交易全过程的电子化采购，规范采购执行活动，营造公平公正、公开透明的市场环境。

二、电子化采购执行模式

(一) 台式计算机、便携式计算机、空调机。上述品目可以通过网上竞价或电商直购两种模式采购，但同一品目采用上述两种模式的，合并年度累计预算金额不得超过 50 万元。

(二) 服务器、交换设备、喷墨打印机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、扫描仪、复印机、投影仪、多功能一体机、通用照相机、速印机、碎纸机、电冰箱、普通电视设备(电视机)、通用摄像机。上述品目预算金额 200 万元以下的，可以通过网上竞价模式采购；网上商城能够满足采购需求的，可以通过电商直购模式采购，但同一品目年度累计预算金额不得超过 50 万元；网上商城确实不能满足采购需求的，可以自主采购，但同一品目年度累计预算金额不得超过 20 万元。

(三) 视频会议系统设备、复印纸、硒鼓粉盒。上述品目预算金额 200 万元以下的，可以通过电商直购模式采购；网上商城确实不能满足采购需求的，可以自主采购，但同一品目年度累计预算金额不得超过 20 万元。

(四) 乘用车(轿车)、客车、电梯。上述品目预算金额

200 万元以下的，可以通过定点采购模式采购；定点采购确实无法满足采购需求的，可以自主采购，但同一品目年度累计预算金额不得超过 50 万元。

（五）办公家具、计算机设备维修保养服务、办公设备维修保养服务、空调维修保养服务、电梯维修保养服务、法律服务、审计服务、资产及其他评估服务、印刷服务、物业管理服务。上述品目预算金额 200 万元以下的，可以通过定点采购模式采购；定点采购确实无法满足采购需求的，可以自主采购，但同一品目年度累计预算金额不得超过 20 万元。

（六）装修工程、修缮工程。上述品目预算金额 200 万元以下的，可以通过定点采购模式采购；定点采购确实无法满足采购需求的，可以自主采购，但同一品目年度累计预算金额不得超过 50 万元。

三、有关要求

（一）市公共资源交易中心要坚持法定职能定位，依法履行职责，建立健全网上竞价、电商直购和定点采购的交易服务指引等相关配套制度，建立和完善电子化采购执行平台，做好与政府采购管理平台的对接，加强交易和履约管理，优化服务引导，不断提高精细化、信息化管理水平。

（二）各单位要强化依法采购意识，建立健全内控管理制度，指定专门部门专职岗位，统筹协调本单位的通用类项目采购活动，规范采购行为。实施自主采购的，应当组成内部询价或谈判

小组，做好询价或谈判记录，择优选择供应商订立采购合同，并按政府采购相关规定，做好计划备案、合同备案和信息公开等相关工作。

（三）各市级主管预算单位要加强通用类项目采购工作的日常管理和业务指导，督促本部门及下属单位严格执行政府采购相关政策及制度规定，积极配合市财政局开展执法检查。

四、其他

（一）货物类和服务类项目预算金额达到公开招标数额标准的，应当采用公开招标方式依法组织实施；工程类项目预算金额达到 200 万元及以上的，应当按照政府采购法律法规规定的采购方式依法组织实施。

（二）网上竞价、电商直购和定点采购的具体执行文件由市财政局另行发文。

附件:

2017 年通用类品目执行分类表

品目范围	采购执行模式	预算金额标准	采购计划类型
台式计算机、便携式计算机、空调机	网上竞价或电商直购	合并年度累计采购金额不超过 50 万元	一般采购计划
服务器、交换设备、喷墨打印机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、扫描仪、复印机、投影仪、多功能一体机、通用照相机、速印机、碎纸机、电冰箱、普通电视设备（电视机）、通用摄像机	公开招标	预算金额 200 万元（含 200 万元）以上	一般采购计划
	网上竞价；公开招标等法定采购方式	预算金额 200 万元以下	一般采购计划
	电商直购	年度累计采购金额不得超过 50 万元	一般采购计划
	自主采购（向非电商采购）	年度累计预算金额不超过 20 万元	一般采购计划
视频会议系统设备、复印纸、硒鼓粉盒	公开招标	预算金额 200 万元（含 200 万元）以上	一般采购计划
	电商直购；公开招标等法定采购方式	预算金额 200 万元以下	一般采购计划
	自主采购（向非电商采购）	年度累计预算金额不超过 20 万元	一般采购计划
乘用车（轿车）、客车、电梯	公开招标	预算金额 200 万元（含 200 万元）以上	一般采购计划
	定点采购；公开招标等法定采购方式	预算金额 200 万元以下	一般采购计划
	自主采购（向非定点供应商采购）	年度累计预算金额不超过 50 万元	一般采购计划

品目范围	采购执行模式	预算金额标准	采购计划类型
办公家具、计算机设备 维修保养服务、办公设备 维修保养服务、空调 维修保养服务、电梯维 修保养服务、法律服 务、审计服务、资产及 其他评估服务、印刷服 务、物业管理服务	公开招标	预算金额 200 万元(含 200 万元)以上	一般采购计划
	定点采购;公开招 标等法定采购方 式	预算金额 200 万元以 下	一般采购计划
	自主采购(向非定 点供应商采购)	年度累计预算金额不 超过 20 万元	一般采购计划
装修工程、修缮工程	竞争性谈判、竞争 性磋商、单一来源	预算金额 200 万元(含 200 万元)以上	一般采购计划
	定点采购;竞争性 谈判、竞争性磋 商、单一来源	预算金额 200 万元以 下	一般采购计划
	自主采购(向非定 点供应商采购)	年度累计预算金额不 超过 50 万元	一般采购计划

公开方式：主动公开

肇庆市财政局办公室

2017年1月17日印发
